



## Verwaltungskraft (m/w/d) für Kita "St. Albert" und Pfarrsekretärin (m/w/d) für die Katholische Pfarrkirchenstiftung "St. Georg" in Teilzeit (16,25 Std./Woche)

„Man sieht nur mit dem Herzen gut“, sagt der Kleine Prinz in dem weltberühmten Kinderbuch. Finden Sie auch? Wenn Sie als Verwaltungskraft (m/w/d) mit dem Herzen bei der Arbeit sind, dann hätten wir da etwas für Sie: Das Haus für Kinder „St. Albert“ und die Katholische Pfarrkirchenstiftung "St. Georg" in Augsburg Haunstetten suchen Sie, in Teilzeit mit insg. 16,25 Stunden/ Woche. 9 Stunden wären Sie als Verwaltungskraft (m/w/d) im Haus für Kinder tätig und unterstützen die Leitung im Büro. 7,25 Stunden /Woche arbeiten Sie im Pfarrbüro als Pfarrsekretärin, das KITA-Zentrum St. Simpert der Diözese Augsburg unterstützt uns hierbei.

Mitten im Herzen von Augsburg-Haunstetten gelegen, bietet unsere Kita St. Albert Kindern in sechs Gruppen - davon fünf Kindergartengruppen und eine Krippengruppe - einen liebevollen, sicheren und inspirierenden Raum zum Lernen und Entdecken. Unser großzügiges Außengelände mit vielfältigen Bewegungsmöglichkeiten, inklusive einem flachen, gemauerten Kinderpool als Highlight, sowie helle, weitläufige Innenräume ermöglichen ein abwechslungsreiches und individuelles Begleiten der Kinder. Wir legen großen Wert auf eine gesunde Entwicklung: In unserer hauseigenen Küche wird jeden Tag frisch, abwechslungsreich und regional für unsere Kinder gekocht.

Unser pädagogischer Ansatz stellt die kindliche Neugier und Eigenständigkeit in den Mittelpunkt. Wir unterstützen die Kinder dabei, ihre Umwelt aktiv zu erforschen, eigene Interessen zu entwickeln und Verantwortung zu übernehmen. Beteiligung, Selbstorganisation und eine enge, vertrauensvolle Zusammenarbeit mit Familien und allen am Entwicklungsprozess beteiligten Personen sind für uns selbstverständlich.

Unser Team ist eingespielt, herzlich und beständig - geprägt durch gegenseitige Wertschätzung, Offenheit für neue Impulse und die Freude an gemeinsamer Entwicklung.

Ehrenamtliche Helfer\*innen und ein engagierter Elternbeirat bereichern unsere Arbeit seit vielen Jahren und machen besondere Projekte, Feste und pädagogische Angebote möglich.

Wenn Sie Teil eines lebendigen, unterstützenden Umfelds sein möchten, in dem Kinder wirklich im Mittelpunkt stehen und Ihr Beitrag geschätzt wird, dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen!

### Klingt super? Ist es auch!

Bitte informieren Sie sich im Folgenden über die Details.

### Verwaltungskraft (m/w/d) für Kita "St. Albert" und Pfarrsekretärin (m/w/d) für die Katholische Pfarrkirchenstiftung "St. Georg" in Teilzeit (16,25 Std./Woche)

#### Zu Ihren Aufgaben gehört u. a.:

- Unterstützung des Dekans und der Leitung bei verschiedenen administrativen Aufgaben
- Akten anlegen und führen, Bestellungen tätigen und überprüfen
- Anmeldungen zur Fortbildung für das pädagogische Personal
- Dokumentation von Urlauben und Fehlzeiten des Personals
- Telefondienst, Einladungen und Elternpost versenden

#### Das bringen Sie mit:

- eine abgeschlossene Ausbildung zur Bürokauffrau (m/w/d) oder einen gleichwertigen Abschluss
- selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- gute EDV-Kenntnisse
- Buchhaltungskenntnisse
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Zuverlässigkeit
- Bereitschaft, auf Basis christlicher Grundwerte zu arbeiten

#### Das bieten wir Ihnen:

- erfahrungsgerechte Vergütung in Entgeltgruppe E6 nach ABD (onlineabd.de) bei vorhandener kaufmännischer Ausbildung oder vergleichbar, dem Tabellengehalt TVöD nachgebildet
- Jahressonderzahlungen
- umfangreiche Sozialleistungen und Beihilfeversicherung
- betriebliche Altersvorsorge
- trägerunabhängiger Kinderbetreuungszuschuss
- 30 Tage Urlaub, zusätzliche Freistellung am 24.12. und 31.12.

### **Kita-Zentrum St. Simpert: Die Vorzüge eines großen Verbunds**

Gute Kita, guter Träger, gutes Management: So lautet der Erfolgsdreiklang katholischer Kindertageseinrichtungen in der Diözese Augsburg. Als zentrale Verwaltung entlastet das Kita-Zentrum St. Simpert die Einrichtungen tatkräftig. So kann sich das Kita-Personal auf seine pädagogischen Aufgaben konzentrieren. Ob Buchhaltung, Gebäudemanagement oder Personalsuche: Die Stiftung St. Simpert kümmert sich darum. Zudem genießen die Mitarbeitenden die Vorzüge eines großen Verbunds: von den umfangreichen Weiterbildungsmöglichkeiten bis zur Anpassung der Arbeitsstunden an die jeweilige Lebenssituation. Sie fühlen sich angesprochen und möchten sich bei der katholischen **Pfarrkirchenstiftung St. Georg** und beim katholischen **Haus für Kinder „St. Albert“** in Augsburg bewerben?  
Wir freuen uns auf Sie!

Hier bewerben

**Kita-Zentrum St. Simpert**  
Personalbetreuung,  
Fronhof 4 | 86152 Augsburg

☎ 0821 3166 9010  
✉ [kita-zentrum-personalbetreuung@bistum-augsburg.de](mailto:kita-zentrum-personalbetreuung@bistum-augsburg.de)  
🏠 [www.kita-zentrum-simpert.de](http://www.kita-zentrum-simpert.de)